

	ALIMENTATION/ CUISINE	Durée
MITAE21	Prévention et gestion des troubles alimentaires de l'enfant	14 H
MIAPRE21	Alimentation et prise de repas de l'enfant	21 H
MIEACQ21	Equilibre alimentaire et cuisine au quotidien	21 H
IDEMS21	Elaboration de menus spécifiques adaptés et aide à la prise de repas	21 H
IDCSA21	Cuisiner en respectant les spécificités alimentaires de toute la famille	14 H
ref.	ENTRETIEN DU CADRE DE VIE et DU LINGE	Durée
AFOADV1	CCP - Entretien le logement et le linge d'un particulier	35 à 56 H
AFOTD4	Ateliers gestes éco-responsables	sur mesure
AFOTD1	Réalisation des courses	7 H
AFOTD2	Entretien du linge et techniques de repassage, perfectionnement	7 H
AFOTD3	Pratiques écoresponsables dans l'entretien du cadre de vie et du linge	7 H
MISE21	Sensibilisation à l'environnement et activités à moindre coût	14 H
MECER21	Entretien du cadre de vie et pratiques écoresponsables	21 H
MIECVL21	Entretien du cadre de vie et du linge	14 H
MIFPM21	Fabrication de produits ménagers écoresponsables	14 H
ref.	PREVENTION DES RISQUES-SECOURISME - Bien être	Durée
AFOPREV2	Postures et gestes professionnels	14 H
MIDSST21	Préparation du certificat "Sauveteur secouriste du travail" (SST)	14 H
MIRSST2018	Recyclage "Sauveteur secouriste du travail" (SST)	7 H
AFOFPC1	PSC1	7 H
MIPSSE21	Prendre soin de soi et prévenir l'épuisement professionnel	14 H
MISSP	Gérer son stress en situation professionnelle	14 H
AFOBE1	Ateliers découverte de la Sophrologie (différents thèmes)	5 H
MIRPSI21	Prévenir les risques professionnels et sécuriser son intervention	21 H
ref.	RELATION ET COMMUNICATION	Durée
AFORC2	Préparation aux jurys, oraux des concours, examens	En fct. des besoins
AFORC1	Gérer le stress et les conflits	14 H
MIRTPE21	Les clés d'une bonne relation de travail avec le particulier employeur: communication et organisation	21 H
MIERPE21	Les clés d'un entretien réussi avec un particulier employeur	14 H
	FRANCAIS	Durée
MIACFP	Améliorer ses compétences en français professionnel (niveau A1 validé requis)	49 H
MIAFCFP22	Affiner ses compétences en français professionnel (niv. A2 validé requis)	49 H
MIDCFP 22	Développer ses compétences à l'écrit en français professionnel	35 H
MIAQEP22	Améliorer la qualité de ses écrits professionnels	35 H
ref.	ORGANISER ET DEVELOPPER SON ACTIVITE/ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL	Durée
MIDDM	Droits et devoirs dans l'exercice de son métier (salariés du particulier)	21 H
AFOPRO1	Positionnement professionnel	14 H
	INFORMATIQUE/ INTERNET	Durée
AFOPRO2	Utilisation des applications professionnelles	14 H
MIOT21	S'organiser avec un tableur	14 H
AFOPRO3	S'initier aux logiciels de bureautique dans son activité professionnelle	21 H
MIIN	S'initier à l'informatique et à internet	21 H
ref.	ANALYSE DES PRATIQUES	Durée

MIAPP21	L'analyse des pratiques professionnelles : démarche et séances	14h sur 4 mois le ou le samedi
AFOAPAP	Ateliers assistantes parentales - Assistantes maternelles	En fct. des besoins
IDAPP21	L'analyse des pratiques professionnelles : démarche et séances	14h sur 4 mois
AFOAPADV	Ateliers assistant·e·s de vie - employé·e·s familial·e·s	En fct. des besoins
AFOAP	Autres professionnels du secteur	En fct. des besoins
réf.	PARCOURS Certifiant	Durée
AFOADV	Titre Professionnel "Assistant de Vie aux Familles " NIVEAU V Ministère du travail	400 à 650 H
AFOADV1	Titre Professionnel "Assistant de Vie aux Familles " NIVEAU V Ministère du travail	400 h
AFOADV1	CP1 Entretien le logement et le linge d'un particulier	35 à 56 H
AFOADV2	CP2 Accompagner la personne dans ses activités essentielles du quotidien et dans ses projets	147 H
AFOADV2b	CP2 Accompagner la personne dans ses activités essentielles du quotidien et dans ses projets Pre/post VAE	57 H
AFOADV3	CP3 Assurer le relai du parent dans la garde de l'enfant à domicile	140 H
AFOADV3b	CP3 Assurer le relai du parent dans la garde de l'enfant à domicile Pré/Post VAE	57 H
réf.	ACCOMPAGNEMENT ET ORIENTATION	Durée
AFOVAE1	ACCOMPAGNEMENT VAE: certifications du secteur Sanitaire et Social Animation et Santé niveau IV et V (CAP AEP	24/70 H
AFOVAE4	ACCOMPAGNEMENT VAE: Titres professionnels ADVF -ASMS - FPA et CCS handicap*	24/70 H
AFOVAE2	Formations post-vae: améliorer ses pratiques professionnelles CP1 - 2 ET 3	14 H à 70H
AFORC2	Préparation aux jurys, oraux des concours, examens	En fct. des besoins
AFODIAG	Diagnostic des compétences , aide au recrutement	En fct. des besoins

*ADV: ASSISTANT DE VIE AUXFAMILLES -ASMS: AGENT DE SERVICE MEDICO SOCIAL - FPA: FORMATEUR POUR ADULTES

Un nombre de stagiaires minimum est nécessaire au bon déroulement des formations.

Ces formations peuvent être mises en place en inter ou en intra, pour les formations en inter nous vous fournissons le calendrier.

Certaines formations font partie du catalogue IPERIA et sont donc prises en charge dans ce cadre.

Les actions certifiantes peuvent être prises en charge dans le cadre du CPF, plan, POE , AFPR, PRO A, contrat de professionnalisation ou d'apprentissage

Les actions d'accompagnement VAE peuvent être prises en charge dans le cadre du CPF, PRO A, chèque Région Unique VAE ou plan

Il est possible de combiner accompagnement VAE et formation.

